PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, febrero de 2024

Señor (a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5885182
Coordinadora de Formación Profesional
DSNFT
Quibdó

Referencia: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero de 2024

MARIA ZUREYA HINESTROZA VALOIS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 26.256.696 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($42.300.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 10 días del mes de febrero por valor de UN MILLON QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS ($1.566.666), b) ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre del 2024 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.700.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (10) de 2024.

OBJETO:
Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en el área clave Servicios a la Salud, área clave en las que podrá evaluar competencias, construir y

revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizan visitas a servicios de salud como son Hospital San Francisco de Asís, Funvida y Comfachocó para ofertar los servicios de certificación laboral en las normas a trabajar Administrar inmunobiológicos y medicamentos, logrando una base de datos considerable para trabajar y envían las solicitudes con listados correspondientes.	Anexo 1. De la obligación 1 Pantallazos de solicitudes
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participo en la socialización del manual para evaluar y certificar competencias laborales versión 4, a cargo de la dinamizadora Neysa Hinestroza.	Anexo 2 de la obligación 2. Fotos
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de	Participo en reunión virtual con la nueva asesora de Instrumentos para las directrices y lineamientos establecidos para la construcción de estos.	Anexo 3, de la obligación 3 Fotos

	desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1).		
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. (Ver nota 2).	Actualmente se consolida los documentos de los aspirantes invitados a sensibilización e inducción para desarrollo de proyecto inmunobiológico y medicamentos.	Anexo 4. De la obligación 4 Pantallazo del Listado del personal
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	En el momento de presentación de este informe no se ha programado.	No hay evidencia para esta obligación en el momento.
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Se presenta informe de actividades mes de febrero.	Anexo 5. De la obligación 6. Pantallazo de GF Y GC
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	La obligación a la fecha no se ha ejecutado.	No hay evidencia para esta obligación en el momento.
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	Se envío a los candidatos el paso a paso para el registro en la plataforma para y se inicia la validación en la plataforma.	Anexo 6. De la obligación 8 y 11 Pantallazos de WhatsApp

9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	La obligación a la fecha no se ha ejecutado.	No hay evidencia para esta obligación en el momento.
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	Para el periodo no hay casos de éxitos para reportar.	No hay evidencia para esta obligación en el momento.
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	Me encuentro orientando a las candidatas vía WhatsApp sobre cómo se realiza el registro en la plataforma, para una vez culminen validar.	Anexo 7. De la obligación 11 Pantallazos de WhatsApp

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1061830108 de la planilla, operador PagoSimple y periodo enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
MARIA ZUREYA HINESTROZA VALOIS
Contratista
C.C. No. 26.256.696

Una vez revisada y verificada las actividades realizadas por el contratista, se aprueba el informe
NEYSA HINESTROZA SERNA: Líder de ECCI Neysa H.

Recibí a satisfacción:

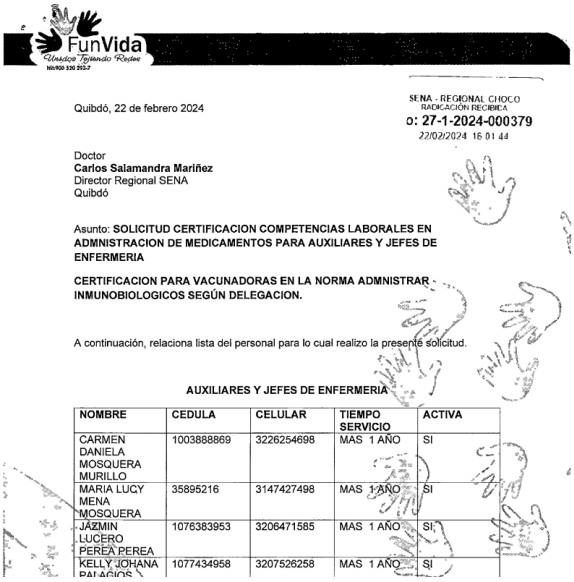
Firma
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
Supervisor(a) Contrato No. del 5885182 año 2024
Coordinadora del Grupo de FP

EVIDENCIAS

Anexo 1. De la obligación 1

Pantallazos de solicitudes

FUNVIDA



FunVida
Unidos Tejiendo Redes

Quibdó, 22 de febrero 2024

SENA - REGIONAL CHOCO
RADICACIÓN RECIBIDA
o: 27-1-2024-000379
22/02/2024 16 01 44

Doctor
Carlos Salamandra Mariñez
Director Regional SENA
Quibdó

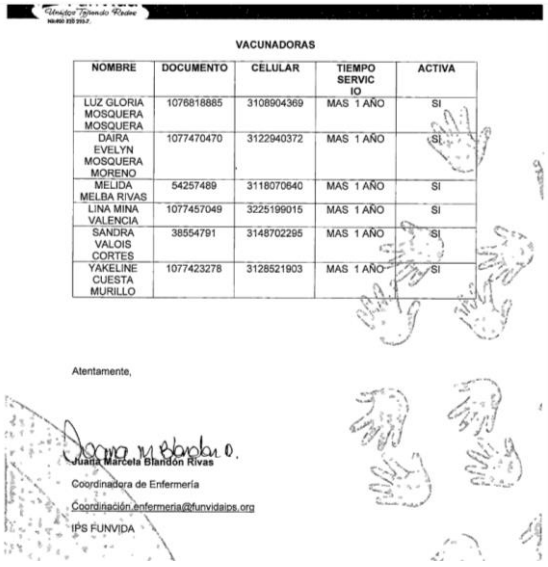
Asunto: **SOLICITUD CERTIFICACION COMPETENCIAS LABORALES EN ADMNISTRACION DE MEDICAMENTOS PARA AUXILIARES Y JEFES DE ENFERMERIA**

CERTIFICACION PARA VACUNADORAS EN LA NORMA ADMNISTRAR - INMUNOBIOLOGICOS SEGÚN DELEGACION.

A continuación, relaciona lista del personal para lo cual realizo la presente solicitud.

AUXILIARES Y JEFES DE ENFERMERIA

NOMBRE	CEDULA	CELULAR	TIEMPO SERVICIO	ACTIVA
CARMEN DANIELA MOSQUERA MURILLO	1003888869	3226254698	MAS 1 AÑO	SI
MARIA LUCY MENA MOSQUERA	35895216	3147427498	MAS 1 AÑO	SI
JAZMIN LUCERO PEREA PEREA	1076383953	3206471585	MAS 1 AÑO	SI
KELLY JOHANA PALACIOS	1077434958	3207526258	MAS 1 AÑO	SI



Unidos Tejiendo Redes

VACUNADORAS

NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	TIEMPO SERVICIO	ACTIVA
LUZ GLORIA MOSQUERA MOSQUERA	1076818885	3108904369	MAS 1 AÑO	SI
DAIRA EVELYN MOSQUERA MORENO	1077470470	3122940372	MAS 1 AÑO	SI
MELIDA MELBA RIVAS	54257489	3118070640	MAS 1 AÑO	SI
LINA MINA VALENCIA	1077457049	3225199015	MAS 1 AÑO	SI
SANDRA VALOIS CORTES	38554791	3148702295	MAS 1 AÑO	SI
YAKELINE CUESTA MURILLO	1077423278	3128521903	MAS 1 AÑO	SI

Atentamente,

Juana Marcela Blandón Rivas
Coordinadora de Enfermería
Coordinación.enfermeria@funvidaips.org
IPS FUNVIDA

COMFACHOCÓ



Caja de Compensación Familiar del Chocó
COMFACHOCÓ
NIT: 891 600 091-8

ENA - REGIONAL CHOCO
RADICACIÓN RECIBIDA
: 27-1-2024-000380
22/02/2024 16:02:13

Quibdó,22 de FEBRERO de 2024.

Doctor:

CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ

Director regional

SENA CHOCO.

Estimado doctor.

Reciba un cordial saludo y deseos de éxitos en la labor que usted viene desempeñando en el SENA.

La IPS COMFACHOCO se dirige a usted muy respetuosamente con el fin de solicitar que su institución nos haga partícipes de la CERTIFICACION POR COMPETENCIAS EN ADMINISTRACCION DE MEDICAMENTOS PARA AUXILIARES DE ENFERMERIA E INMUNOBIOLOGICOS PARA VACUNADORAS, la cual es de vital importancia para nuestro proceso de inducción y re inducción del personal asistencial en el marco del mejoramiento continuo y seguridad del paciente.

El grupo de aspirantes está conformado por mas o menos 10 auxiliares de enfermería.

SE ANEXA LISTADO DE FUNCIONARIOS

Agradecemos anticipadamente la atención prestada

GLADYS LOZANO PALACIOS



CORREO ELECTRONICO: annyglohol@hotmail.com y coomedicalps@comfachoco.com.co.

Caja de Compensación Familiar del Chocó
COMFACHOCÓ
NIT: 891 600 091-8

DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS	SERVICIO	TIEMPO DE SERVICIO
1,077,996,337	LONDOÑO CASTAREDA ANDREA	VACUNADORAS	1 AÑO
1,077,447,432	OREJUELA MOSQUERA ORFA LORENA	VACUNADORAS	1 AÑO
1,076,363,423	BENITEZ MOSQUERA OLGA LUCIA	VACUNADORAS	1 AÑO
1,022,092,405	MENA HOLGUIN YENY ALEJANDRA	VACUNADORAS	1 AÑO
54,259,592	MERCEDES COLOMBIA CHAVERRA PINO	VACUNADORAS	5 AÑO
54,257,574	MOLINA GONZALEZ LUZ MABEL	VACUNADORAS	7 AÑO
35,896,543	LEYDYS MURILLO VALOYES	Auxiliar de Enfermería-quirofano	6 MESES
1,077,440,479	DIANA MARCELA MOSQUERA RAMIREZ	Auxiliar de Enfermería	6 MESES
1077436598	LESNY PALOMEQUE CORDOBA	Auxiliar de Enfermería	6 MESES
35546956	MARTHA APARICIA BERMUDEZ ASPRILLA	Auxiliar de Enfermería	1 AÑO

HOSPITAL SAN FRANCISCO DE ASÍS

Quibdó, chocó 22 de Febrero de 2024.

SENA REGIONAL CHOCO
RADICACIÓN RECIBIDA
O: 27-1-2024-000375
22/02/2024 10:06:45

Doctor:

CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTONEZ

Director

Asunto: CERTIFICACION DE COMPETACENCIA EN ADMINISTACION SEGURA DE MEDICAMENTO

Respetado Dr. Salamandra, convencidos de su compromiso con la formación académica de calidad para los habitantes del departamento del choco y en espacial con los profesionales del área de la salud, solicitamos a usted, la concepción de convalidación del personal asistencial que labora en la Nueva ESE Hospital San Francisco, especialmente el personal de enfermería, para que sean CERTIFICADOS en la norma Administración segura de medicamentos

Lo anterior, puede ser escalado Como contraprestación al convenio docencia – servicio que tiene la Nueva ESE HDSFA y **CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVESIDAD (SENA)** y de esta manera contribuir a una major prestación en los servicios de salud y seguridad del paciente y a su vez al mejoramiento de nuestro de conocimientos

Se envía relación del personal, para el cual se solicita en esta primera ronda la certificación en la norma de competencia administración segura de medicamento

este personal relacionado realiza actividades de:

- atención integral al usuario hospitalizado bajo la supervisión de la enfermera jefe de servicio
- detección temprana de factores de riesgo y eventos adversos con en relación a la dilución y administración de medicamento
- planear y ejecutar acciones de enfermería que redunden en beneficio de los usuarios informar y registra todos los procesos de enfermería relacionados con la atención de los usuarios

Conforme a su respuesta se organizarán horarios convenidos y grupos de trabajo, con la persona encargada de la asesoría.

atentamente,

YURISAN MENA RENGIFO
Coordinadora del área de Internación
NUEVA ESE HSFASIS

CORREO ELECTRONICO:

hospitalizacionnuevaesehdsfa@gmail.com

Anexo 2 de la obligación 2.

Fotos de la socialización del manual ECCL



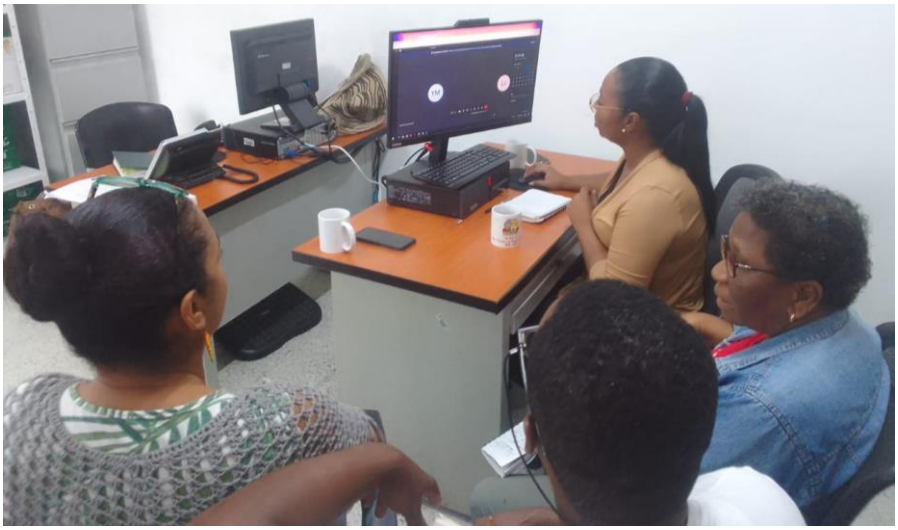




Anexo 3. de la obligación 3

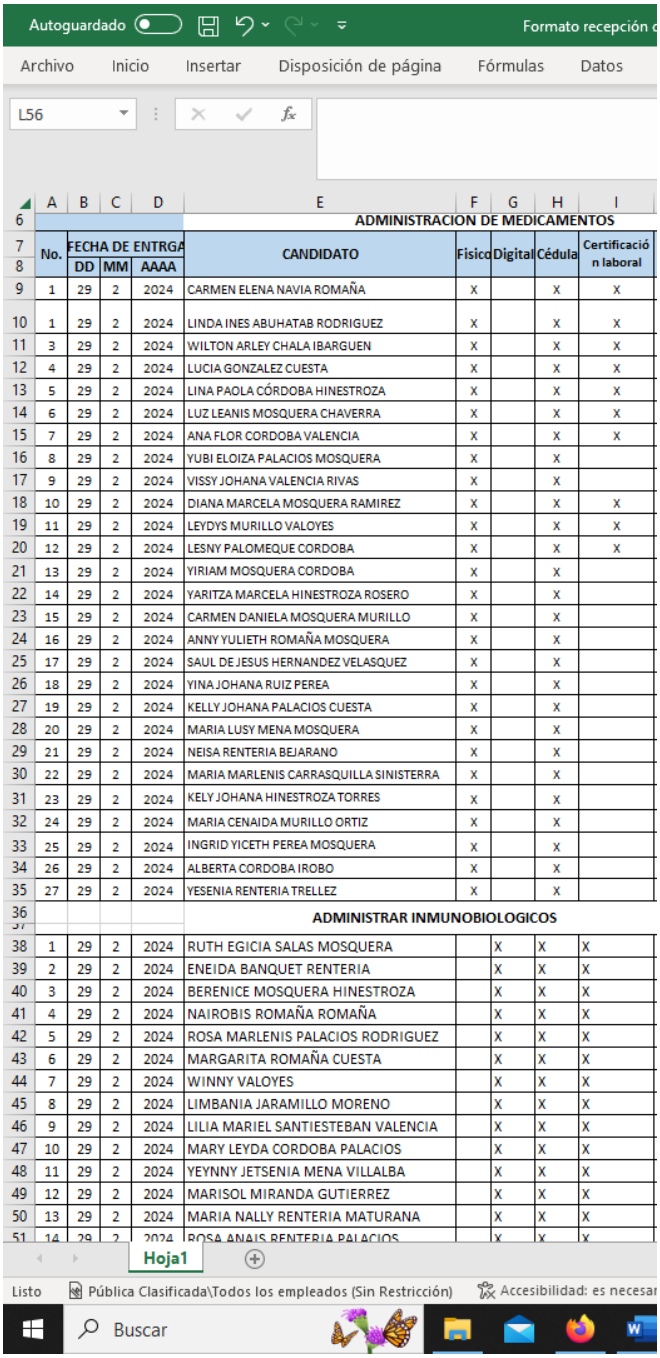
Fotos de Reunión virtual con asesora de instrumentos





Anexo 4. De la obligación 4

Pantallazo del Listado del personal



Autoguardado — Formato recepción

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos

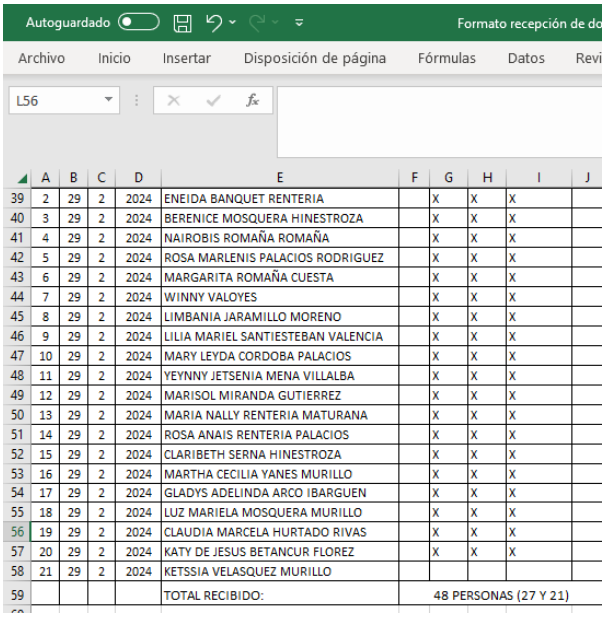
L56

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
6					ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS				
7	No.	FECHA DE ENTRGA			CANDIDATO	Fisico	Digital	Cédula	Certificación laboral
8		DD	MM	AAAA					
9	1	29	2	2024	CARMEN ELENA NAVIA ROMAÑA	X		X	X
10	1	29	2	2024	LINDA INES ABUHATAB RODRIGUEZ	X		X	X
11	3	29	2	2024	WILTON ARLEY CHALA IBARGUEN	X		X	X
12	4	29	2	2024	LUCIA GONZALEZ CUESTA	X		X	X
13	5	29	2	2024	LINA PAOLA CÓRDOBA HINESTROZA	X		X	X
14	6	29	2	2024	LUZ LEANIS MOSQUERA CHAVERRA	X		X	X
15	7	29	2	2024	ANA FLOR CORDOBA VALENCIA	X		X	X
16	8	29	2	2024	YUBI ELOIZA PALACIOS MOSQUERA	X		X	
17	9	29	2	2024	VISSY JOHANA VALENCIA RIVAS	X		X	
18	10	29	2	2024	DIANA MARCELA MOSQUERA RAMIREZ	X		X	X
19	11	29	2	2024	LEYDYS MURILLO VALOYES	X		X	X
20	12	29	2	2024	LESNY PALOMEQUE CORDOBA	X		X	X
21	13	29	2	2024	YIRIAM MOSQUERA CORDOBA	X		X	
22	14	29	2	2024	YARITZA MARCELA HINESTROZA ROSERO	X		X	
23	15	29	2	2024	CARMEN DANIELA MOSQUERA MURILLO	X		X	
24	16	29	2	2024	ANNY YULIETH ROMAÑA MOSQUERA	X		X	
25	17	29	2	2024	SAUL DE JESUS HERNANDEZ VELASQUEZ	X		X	
26	18	29	2	2024	YINA JOHANA RUIZ PEREA	X		X	
27	19	29	2	2024	KELLY JOHANA PALACIOS CUESTA	X		X	
28	20	29	2	2024	MARIA LUSY MENA MOSQUERA	X		X	
29	21	29	2	2024	NEISA RENTERIA BEJARANO	X		X	
30	22	29	2	2024	MARIA MARLENIS CARRASQUILLA SINISTERRA	X		X	
31	23	29	2	2024	KELY JOHANA HINESTROZA TORRES	X		X	
32	24	29	2	2024	MARIA CENAIDA MURILLO ORTIZ	X		X	
33	25	29	2	2024	INGRID YICETH PEREA MOSQUERA	X		X	
34	26	29	2	2024	ALBERTA CORDOBA IROBO	X		X	
35	27	29	2	2024	YESENIA RENTERIA TRELLEZ	X		X	
36					ADMINISTRAR INMUNOBIOLOGICOS				
38	1	29	2	2024	RUTH EGICIA SALAS MOSQUERA		X	X	X
39	2	29	2	2024	ENEIDA BANQUET RENTERIA		X	X	X
40	3	29	2	2024	BERENICE MOSQUERA HINESTROZA		X	X	X
41	4	29	2	2024	NAIROBIS ROMAÑA ROMAÑA		X	X	X
42	5	29	2	2024	ROSA MARLENIS PALACIOS RODRIGUEZ		X	X	X
43	6	29	2	2024	MARGARITA ROMAÑA CUESTA		X	X	X
44	7	29	2	2024	WINNY VALOYES		X	X	X
45	8	29	2	2024	LIMBANIA JARAMILLO MORENO		X	X	X
46	9	29	2	2024	LILIA MARIEL SANTIESTEBAN VALENCIA		X	X	X
47	10	29	2	2024	MARY LEYDA CORDOBA PALACIOS		X	X	X
48	11	29	2	2024	YEYNNY JETSENIA MENA VILLALBA		X	X	X
49	12	29	2	2024	MARISOL MIRANDA GUTIERREZ		X	X	X
50	13	29	2	2024	MARIA NALLY RENTERIA MATURANA		X	X	X
51	14	29	2	2024	ROSA ANAIS RENTERIA PALACIOS		X	X	X

Hoja1

Listo | Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) | Accesibilidad: es necesar

Buscar



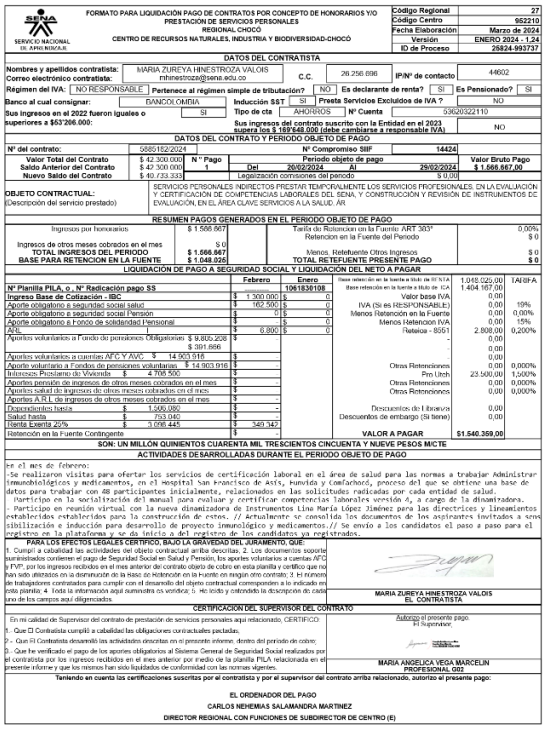
Autoguardado | Formato recepción de do

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revi

L56

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
39	2	29	2	2024	ENEIDA BANQUET RENTERIA		X	X	X	
40	3	29	2	2024	BERENICE MOSQUERA HINESTROZA		X	X	X	
41	4	29	2	2024	NAIROBIS ROMAÑA ROMAÑA		X	X	X	
42	5	29	2	2024	ROSA MARLENIS PALACIOS RODRIGUEZ		X	X	X	
43	6	29	2	2024	MARGARITA ROMAÑA CUESTA		X	X	X	
44	7	29	2	2024	WINNY VALOYES		X	X	X	
45	8	29	2	2024	LIMBANIA JARAMILLO MORENO		X	X	X	
46	9	29	2	2024	LILIA MARIEL SANTIESTEBAN VALENCIA		X	X	X	
47	10	29	2	2024	MARY LEYDA CORDOBA PALACIOS		X	X	X	
48	11	29	2	2024	YEYNNY JETSENIA MENA VILLALBA		X	X	X	
49	12	29	2	2024	MARISOL MIRANDA GUTIERREZ		X	X	X	
50	13	29	2	2024	MARIA NALLY RENTERIA MATURANA		X	X	X	
51	14	29	2	2024	ROSA ANAIS RENTERIA PALACIOS		X	X	X	
52	15	29	2	2024	CLARIBETH SERNA HINESTROZA		X	X	X	
53	16	29	2	2024	MARTHA CECILIA YANES MURILLO		X	X	X	
54	17	29	2	2024	GLADYS ADELINDA ARCO IBARGUEN		X	X	X	
55	18	29	2	2024	LUZ MARIELA MOSQUERA MURILLO		X	X	X	
56	19	29	2	2024	CLAUDIA MARCELA HURTADO RIVAS		X	X	X	
57	20	29	2	2024	KATY DE JESUS BETANCUR FLOREZ		X	X	X	
58	21	29	2	2024	KETSSIA VELASQUEZ MURILLO					
59					TOTAL RECIBIDO:		48 PERSONAS (27 Y 21)			

Anexo 5. De la obligación 6



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL CHOCÓ
CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCÓ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Código Regional	27
Código Centro	952210
Fecha Elaboración	Marzo de 2024
Versión	ENERO 2024 - 1.24
ID de Proceso	25824-993737

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MARIA ZUREYA HINESTROZA VALOIS	C.C.	26.256.696	IP/N° de contacto	44602
Correo electrónico contratista:	mhinestroza@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $63'206.000:	SI	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	53620322110
		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	5885152/2024		N° Compromiso SIIF	14424	
Valor Total del Contrato	$ 42.300.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 42.300.000	1	Del 26/02/2024	Al 29/02/2024	$ 1.566.867,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 40.733.333		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
SERVICIOS PCRSONALES INDIRECTOS PRESTAR TEMPCRALMENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES. EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCION Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN EL ÁREA CLAVE SERVICIOS A LA SALUD. AR

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 1.566.867	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 1.566.867	Menos Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 1.048.926	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero
N° Planilla PILA, o. N° Radicación pago SS		1061836108
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.300.000	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 162.500	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 0	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 6.890	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorios $ 9.805.228 / $ 391.866	$	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 14.903.916	$	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 14.903.916	$	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.706.500	$	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$	
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$	
Descuentos hasta $ 1.606.080	$ -	
Salud hasta $ 753.040	$	
Renta Exenta 25% $ 3.096.445	$ 349.342	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Base retención en la fuente a título de RENTA	1.048.925,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de IVA	1.404.167,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8051	2.808,00	0,200%
-	0,00	
	0,00	
	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Pro Utch	23.500,00	1,500%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$1.540.359,00	

SON: UN MILLÓN QUINIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

En el mes de febrero:
-Se realizaron visitas para ofertar los servicios de certificación laboral en el área de salud para las normas a trabajar Administrar inmunobiológicos y medicamentos, en el Hospital San Francisco de Asís, Hunvida y Comfachocó, proceso del que se obtiene una base de datos para trabajar con 48 participantes inicialmente, relacionados en las solicitudes radicadas por cada entidad de salud.
- Participo en la socialización del manual para evaluar y certificar competencias laborales versión 6, a cargo de la dinamizadora.
- Participo en reunión virtual con la nueva dinamizadora de instrumentos Lina María López Jiménez para las directrices y lineamientos establecidos establecidos para la construcción de estos. // Actualmente se consolida los documentos de los aspirantes invitados a sens sibilización e inducción para desarrollo de proyecto inmunológico y medicamentos.// Se envio a los candidatos el paso a paso para el registro en la plataforma y se da inicio a del registro de los candidatos ya registrados.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumpl a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la declaración de la base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

MARIA ZUREYA HINESTROZA VALOIS
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

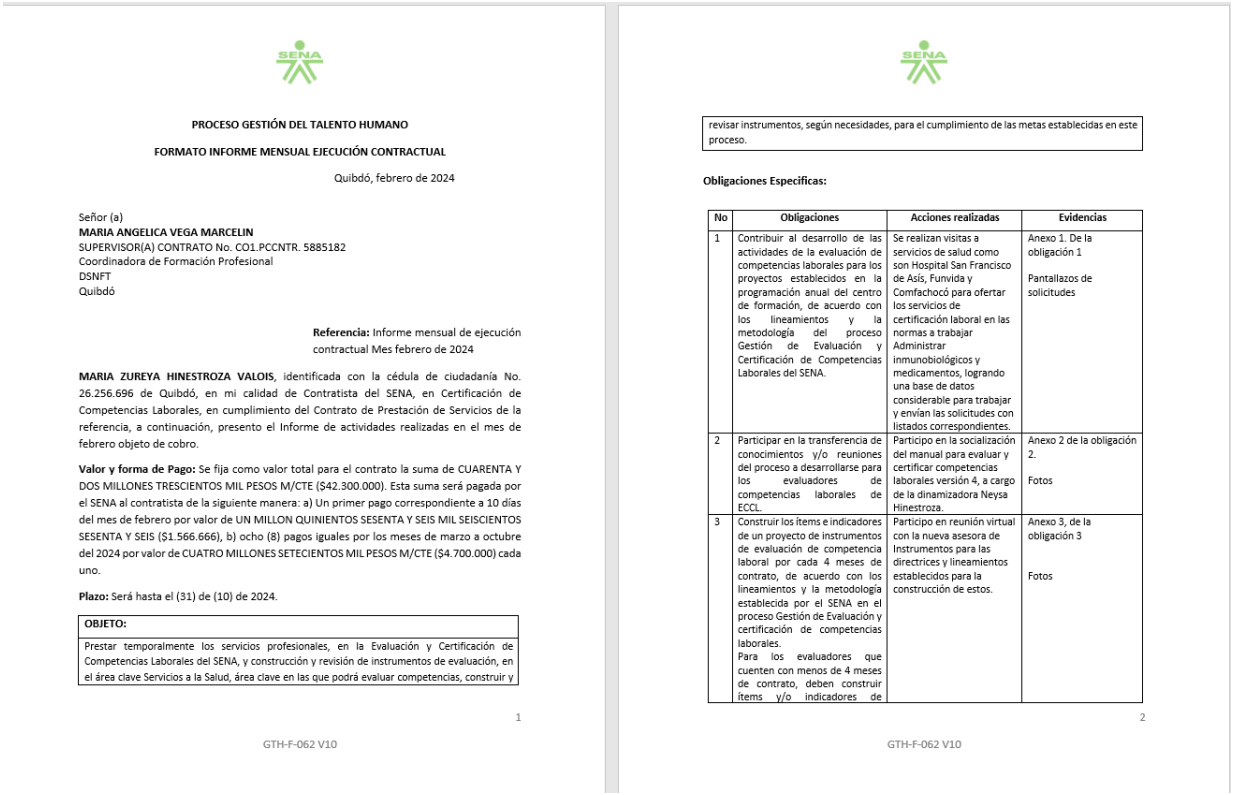
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARÍA ANGELICA VEGA MARCELIN
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
CARLOS NEHEMIAS SALAMANCA MARTINEZ
DIRECTOR REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, febrero de 2024

Señor (a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5885182
Coordinadora de Formación Profesional
DSNFT
Quibdó

Referencia: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero de 2024

MARIA ZUREYA HINESTROZA VALOIS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 26.256.696 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($42.300.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 10 días del mes de febrero por valor de UN MILLON QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS ($1.566.666), b) ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre del 2024 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.700.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (10) de 2024.

OBJETO:
Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en el área clave Servicios a la Salud, área clave en las que podrá evaluar competencias, construir y

1

GTH-F-062 V10

revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

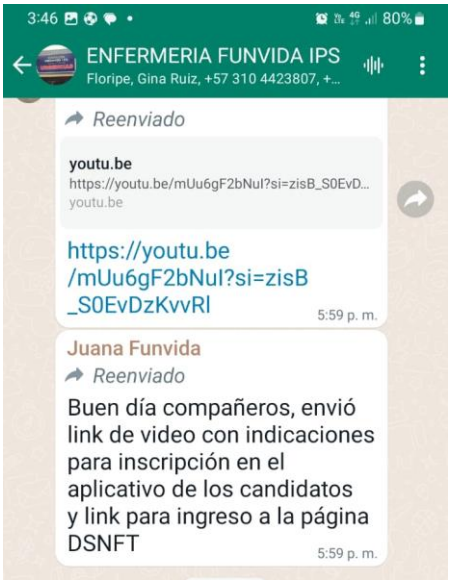
Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizan visitas a servicios de salud como son Hospital San Francisco de Ásis, Funvida y Comfachocó para ofertar los servicios de certificación laboral en las normas a trabajar Administrar inmunobiológicos y medicamentos, logrando una base de datos considerable para trabajar y envían las solicitudes con listados correspondientes.	Anexo 1. De la obligación 1 Pantallazos de solicitudes
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participo en la socialización del manual para evaluar y certificar competencias laborales versión 4, a cargo de la dinamizadora Neysa Hinestroza.	Anexo 2 de la obligación 2. Fotos
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de	Participo en reunión virtual con la nueva asesora de Instrumentos para las directrices y lineamientos establecidos para la construcción de estos.	Anexo 3, de la obligación 3 Fotos

2

GTH-F-062 V10

Anexo 6. De la obligación 8 y 11 Pantallazos de WhatsApp orientando a candidatos




3:46
80%
ENFERMERIA FUNVIDA IPS
Floripe, Gina Ruiz, +57 310 4423807, +...
0:10
7:14 a. m.
Juana Funvida
Reenviado
.: Inicio de Sesión :.
.: Inicio de Sesión :.
dsnft.sena.edu.co
Inscripción en el aplicativo ... https://dsnft.sena.edu.co/Candidatos/servlet/com.senaws.hlogin... para los procesos de evaluación y certificación por competencias laborales. Importante: Realiza la inscripción desde un Computador debido a que en el celular algunas listas no se despliegan y por lo tanto no puede culminarse el proceso.... para los procesos de evaluación y certificación por competencias laborales.
11:54 a. m.
3:44
81%
CERTIFICACION VA...
Aracne Sena, Francisca, Glad...
Para realizar el registro
7:23 p. m.
Desde un celular lo.pueden hacer, si no saben algo me dicen
7:23 p. m.
GOV.CO
Sistema Nacional de Formación para el Trabajo
¿Qué es CCL?
Dirigido a
Descarga certificado
PQRSF
Iniciar Sesión
Iniciar como
Candidato
Usuario
7:23 p. m.
FB
Francisca Blandon
Ok seño muchas gracias por la información
Felicidades también para usted
7:23 p. m.
0:31
7:23 p. m.
Mensaje